

Số: 198/HD-PGDĐT
V/v hướng dẫn công tác thi đua,
khen thưởng năm học 2018-2019

Phước Long, ngày 27 tháng 12 năm 2018

Kính gửi: Các trường Mầm non-Mẫu giáo, Tiểu học, Trung học cơ sở trong huyện.

Thực hiện Công văn số 1233/SGDĐT-VP ngày 11/12/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bạc Liêu về hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng năm học 2018-2019;

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các trường Mầm non-Mẫu giáo, Tiểu học, Trung học cơ sở trực thuộc thực hiện công tác thi đua, khen thưởng năm học 2018-2019 như sau:

I. Nguyên tắc thực hiện

1. Việc đăng ký danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng của các tập thể, cá nhân được thực hiện trên nguyên tắc tự nguyện, tự giác và được đơn vị công khai, đảm bảo tinh thần đoàn kết sau khi đã được thảo luận và thống nhất tại Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức đầu năm học của nhà trường.

2. Việc xét tặng các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng phải được căn cứ vào mục tiêu, chỉ tiêu đăng ký thi đua đầu năm và kết quả thực hiện phong trào thi đua. Tập thể, cá nhân không đăng ký thi đua sẽ không được xem xét, công nhận danh hiệu thi đua.

II. Việc xét thi đua, khen thưởng:

1. Các văn bản hướng dẫn xét thi đua, khen thưởng:

- Luật thi đua, khen thưởng ngày 26/11/2003; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng ngày 14/6/2005 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng ngày 16/11/2013;

- Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng;

- Thông tư số 08/2017/TT-BNV ngày 27/10/2017 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng;

- Thông tư số 22/2018/TT-BGDĐT ngày 28/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục.

- Quyết định số 27/2014/QĐ-UBND, ngày 31/12/2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Quy chế Thi đua - Khen thưởng trên địa bàn tỉnh Bạc Liêu.

2. Việc xét, đề nghị các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng cho tập thể, cá nhân cuối năm học

Căn cứ hình thức và số lượng đăng ký thi đua đầu năm học, trên cơ sở tổng kết nhiệm vụ năm học, tổng kết phong trào thi đua và đánh giá quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao, Hội đồng Thi đua - Khen thưởng các đơn vị tổ chức cho cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị xét các danh hiệu thi đua, khen thưởng.

2.1. Danh hiệu thi đua:

Danh hiệu thi đua gồm có:

a) Tập thể:

- Tập thể Lao động tiên tiến hoặc Tập thể Lao động xuất sắc.
- Cờ thi đua của Bộ Giáo dục và Đào tạo (đối với các tập thể dẫn đầu thi đua khối cấp học).

b) Cá nhân:

- Lao động tiên tiến;
- Chiến sĩ thi đua cơ sở (Tỷ lệ cá nhân đề nghị công nhận danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở ở mỗi đơn vị không quá 15% trên tổng số cá nhân đạt danh hiệu Lao động tiên tiến của đơn vị. Trong đó, đối tượng Cán bộ quản lý được xét đề nghị không quá 1/3);
- Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh;
- Chiến sĩ thi đua cấp toàn quốc.

2.2. Hình thức khen thưởng

Hình thức khen thưởng gồm có:

a) Tập thể:

- Giấy khen Ủy ban nhân dân huyện;
- Giấy khen Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Bằng khen Ủy ban nhân dân tỉnh (các tập thể có 02 năm trở lên liên tục được công nhận đạt danh hiệu “Tập thể Lao động xuất sắc”);

* **Lưu ý:** Việc đề nghị UBND tỉnh tặng bằng khen cho tập thể định kỳ theo kết quả cuối năm học, các đơn vị thực hiện theo chu kỳ 2 năm 1 lần, cụ thể như: các tập thể đã được UBND tỉnh tặng Bằng khen hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2017-2018 thì cuối năm học 2018-2019 không đề nghị UBND tỉnh tặng Bằng khen, mà sẽ đề nghị vào cuối năm học 2019-2020 (nếu đảm bảo các tiêu chuẩn).

- Bằng khen của Bộ Giáo dục và Đào tạo (các tập thể đã có thành tích xuất sắc trong thi đua “Đổi mới, sáng tạo dạy và học”).

b) Cá nhân:

Cá nhân xét đề nghị khen thưởng là những cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” trong đơn vị.

- Giấy khen UBND huyện, Giấy khen Sở GD-ĐT: Tổng số cá nhân xét đề nghị UBND huyện, Sở GD-ĐT tặng giấy khen được quy định cụ thể như sau:

- + Đơn vị đạt danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc đề nghị không quá 20%;
- + Đơn vị đạt danh hiệu Tập thể Lao động tiên tiến đề nghị không quá 15%;
- + Các đơn vị còn lại đề nghị không quá 10%.

* **Lưu ý:** Đối với các cá nhân đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo tặng Giấy khen là những cá nhân có thành tích hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học (ưu tiên cho các giáo viên trực tiếp giảng dạy).

- Bằng khen của UBND tỉnh (các cá nhân có 02 năm trở lên liên tục được công nhận đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”);

* **Lưu ý:** Việc đề nghị UBND tỉnh tặng bằng khen cho cá nhân định kỳ theo kết quả cuối năm học, các đơn vị thực hiện theo chu kỳ 2 năm 1 lần, cụ thể như: các cá nhân đã được UBND tỉnh tặng Bằng khen hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2017-2018 thì cuối năm học 2018-2019 không đề nghị UBND tỉnh tặng Bằng khen, mà sẽ đề nghị vào cuối năm học 2019-2020 (nếu đảm bảo các tiêu chuẩn).

- Bằng khen của Bộ Giáo dục và Đào tạo (các tập thể, cá nhân đã có thành tích xuất sắc trong thi đua “Đổi mới, sáng tạo dạy và học”).

III. Quy định về hồ sơ, thủ tục, thời gian thực hiện

1. Hồ sơ, thủ tục

Hồ sơ gồm có:

- Tờ trình đề nghị khen thưởng;
- Biên bản họp xét của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của đơn vị (bản chính);
- Danh sách đề nghị tặng các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng đối với tập thể và cá nhân (*theo mẫu gửi kèm*);
- Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân (*theo mẫu gửi kèm, mẫu 01 dành cho tập thể, mẫu 02 dành cho cá nhân*) được đề nghị khen thưởng có xác nhận của thủ trưởng đơn vị;
- Các hồ sơ kèm theo theo quy định đối với các tập thể, cá nhân được đề nghị khen thưởng (*được quy định cụ thể tại mục 2, phần III này*);
- Bản sao quyết định có liên quan đến các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng cho các tập thể cá nhân đề nghị.

2. Quy định về hồ sơ kèm theo cho các tập thể và cá nhân đề nghị khen thưởng

2.1. Danh hiệu thi đua

* **Cá nhân:**

a) Lao động tiên tiến: Danh sách đề nghị tặng danh hiệu Lao động tiên tiến.

b) Chiến sĩ thi đua cơ sở: Mỗi loại 01 bộ bản chính, gồm:

- Báo cáo thành tích trong 01 năm học (*theo mẫu số 02 áp dụng cho cá nhân được quy định kèm theo Nghị định 91*).

- Sáng kiến kinh nghiệm, phát minh, sáng chế ứng dụng tiến bộ khoa học kỹ thuật, công nghệ ... có xác nhận của Hội đồng xét duyệt sáng kiến cấp cơ sở. Sáng kiến kinh nghiệm được viết theo hướng dẫn cách viết và cách đánh giá xếp loại các đề tài cải tiến, sáng kiến kinh nghiệm hàng năm trong ngành giáo dục tỉnh Bạc Liêu (thực hiện theo Hướng dẫn số 292/HD-SGDĐT, ngày 28/3/2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bạc Liêu về hướng dẫn cách viết và cách giá xếp loại các đề tài cải tiến, sáng kiến kinh nghiệm hàng năm trong ngành giáo dục tỉnh Bạc Liêu).

c) Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh: Mỗi loại 02 bộ bản chính, gồm:

- Báo cáo thành tích trong 03 năm học liên kề (mẫu số 02);
- Sáng kiến kinh nghiệm, phát minh, sáng chế ứng dụng tiến bộ khoa học kỹ thuật, công nghệ... có xác nhận của Hội đồng xét duyệt sáng kiến cấp ngành;
- Bản sao Quyết định công nhận danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” 02 năm trước liền kề.

d) Chiến sĩ thi đua toàn quốc: Mỗi loại 03 bộ bản chính, gồm:

- Báo cáo thành tích trong 02 lần liên tục đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh” (mẫu số 02). Trong báo cáo thành tích phải nêu rõ nội dung đề tài, sáng kiến, các giải pháp trong công tác và quản lý đem lại hiệu quả thiết thực;
- Nếu đề tài nghiên cứu số lượng trang nhiều, không thể hiện hết vào báo cáo thành tích thì gửi kèm đề tài nghiên cứu theo báo cáo thành tích;
- Biên bản và kết quả bỏ phiếu kín của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng nhà trường. Các trường hợp đề nghị Thủ tướng Chính phủ tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua toàn quốc” phải có số phiếu đồng ý của các thành viên Hội đồng từ 90% trở lên.

*** Tập thể:**

a) Tập thể Lao động tiên tiến:

01 bộ Báo cáo thành tích của trường trong 01 năm học, bản chính (Báo cáo thành tích theo mẫu số 01 áp dụng cho tập thể được quy định kèm theo Nghị định 91).

b) Tập thể Lao động xuất sắc: Mỗi loại 02 bộ bản chính, gồm:

- Báo cáo thành tích trong 02 năm học (mẫu số 01);
- Bản sao Quyết định công nhận danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến” năm trước liền kề.

2.2. Bằng khen, Giấy khen:

a) Bằng khen cấp Bộ đối với cá nhân, tập thể: Mỗi loại 02 bộ bản chính, gồm:

- Bản sao Quyết định công nhận danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” (đối với cá nhân); Bản sao Quyết định hoặc danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc” (đối với tập thể);
- Báo cáo thành tích trong 02 năm học (mẫu 01 tập thể, mẫu 02 cá nhân).

